

CAPO I

Acquisizione di beni e servizi per importi inferiori alla soglia Comunitaria.

Art. n. 1 Ambito di applicazione e finalità.

Fluorite di Silius S.p.a. in liquidazione, di seguito denominata Fds, con il presente Regolamento intende disciplinare le modalità di affidamento e di esecuzione degli acquisti di beni e servizi e effettuazione di lavori sotto soglia Comunitaria, fatta salva l'eventuale adesione al sistema convenzionale di cui all'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modifiche e integrazioni.

L'attività di acquisizione si deve ispirare a criteri di efficienza, efficacia ed economicità di gestione, improntati alla responsabilizzazione del soggetto che utilizza la procedura, attraverso la programmazione e il coordinamento della spesa mediante programmi annuali e eventuale assegnazione di budget.

Il Responsabile delle acquisizioni cura l'invito e l'affidamento agli Operatori Economici che propongono le condizioni più vantaggiose per la Stazione Appaltante, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

Art. n. 2 Normativa.

Le disposizioni del presente regolamento sono in armonia con quanto previsto dalle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, dal D.P.R. n. 445/00, dal D. Lgs. n. 196/03, dal D. Lgs. n. 50/2016 (di seguito Codice dei Contratti) e dalla L.R. n. 05/07.

Art. n. 3 Definizioni.

Per quanto di seguito non diversamente definito si intendono integralmente recepite le definizioni di cui all'art. n. 3 del D. Lgs. n. 50/2016. In particolar modo vengono definiti quali:

Lavori: lavori» di cui all'allegato I, le attività di costruzione, demolizione, recupero, ristrutturazione urbanistica ed edilizia, sostituzione, restauro, manutenzione di opere.

Appalti pubblici di forniture: i contratti tra una o più stazioni appaltanti e uno o più soggetti economici, aventi per oggetto l'acquisto, la locazione finanziaria, la locazione o l'acquisto a riscatto, con o senza opzione per l'acquisto, di prodotti. Un appalto di forniture può includere, a titolo accessorio, lavori di posa in opera e di installazione.

Appalti pubblici di servizi: i contratti tra una o più stazioni appaltanti e uno o più soggetti economici, aventi per oggetto la prestazione di servizi diversi da quelli di cui alla lettera II).

Art. n. 4 Avvio procedure e poteri di spesa.

Il soggetto competente ad autorizzare preventivamente l'avvio delle procedure e la stipula dei contratti di cui al presente Regolamento è il Liquidatore della Società FdS.

Saranno individuati, sulla base delle deleghe adottate dalla FdS e/o dalle procedure aziendali, i RUP per ogni settore di attività.

Art. n. 5 Limiti di importo e divieto di frazionamento.

Le procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per l'effettuazione di lavori in economia sono consentite per importi inferiori alla soglia comunitaria in vigore.

Lavori, forniture e servizi di importo superiore a tale valore non potranno subire frazionamenti artificiosi finalizzati a ricondurne l'esecuzione alla disciplina degli acquisti sottosoglia. Gli importi inferiori alla soglia comunitaria non possono essere superati neppure con varianti, proroghe, o altre forme di integrazione o estensione contrattuale.

L'Operatore Economico affidatario resterà sempre obbligato ad effettuare ulteriori prestazioni alle stesse condizioni di contratto nel limite di un valore non superiore al 20% del contratto originario nel caso di forniture, e nel limite del 50% del contratto originario nel caso di servizi. In ogni caso, il valore del contratto, aumentato del 20% o del 50%, non dovrà superare i limiti di soglia sopra stabiliti.

Le modifiche, nonché le varianti, dei contratti di appalto in corso di validità devono essere autorizzate dal RUP con le modalità previste dal presente Regolamento.

Art. n. 6 Determinazione ed adeguamento dei prezzi.

La determinazione degli importi da porre a base di gara deve avvenire utilizzando i parametri di qualità e di prezzo previsti dalle Convenzioni stipulate da Consip, ai sensi dell'art. n. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, ove previsti o, in caso di assenza, sulla base di rilevazione dei prezzi di mercato effettuate da organismi a ciò preposti, ovvero di indagini di mercato finalizzate all'accertamento della congruità dei prezzi, o tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del M.E.P.A.

I parametri sopra enunciati possono essere utilizzati anche nell'istruttoria preliminare per l'adeguamento dei prezzi in corso di contratto.

Art. n. 7 Modalità di applicazione.

Le norme del presente regolamento disciplinano l'acquisizione di forniture, servizi e l'esecuzione di lavori con le seguenti procedure:

- 1) Amministrazione diretta;
- 2) Affidamento diretto;
- 3) Procedura negoziata;
- 4) Spese generali mediante cassa;

Art. n. 8 Responsabile del Procedimento.

Per ogni acquisizione indicata al suindicato articolo la FdS opera attraverso un

Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. n. 31 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. n. 9 Amministrazione diretta.

Nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio della FdS, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del Responsabile del Procedimento.

I lavori assunti in amministrazione diretta devono comportare una spesa complessiva inferiore a € 40.000,00.

Art. n. 10 Affidamento diretto.

Per le acquisizioni di forniture e di servizi in economia di importo inferiore al limite di cui all'art. n. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, preliminarmente il RUP attiva la procedura mediante apposita determinazione a contrarre.

Successivamente il RUP procede, di norma, con richiesta di preventivi ad almeno tre Operatori Economici iscritti all'Albo Fornitori ovvero ad altri Operatori Economici in possesso dei requisiti richiesti. Il termine per il ricevimento delle offerte non potrà essere inferiore, di norma a cinque giorni naturali e consecutivi dalla data di invio della richiesta di preventivo.

Si potrà richiedere un unico preventivo nei seguenti casi:

- Nota specialità ed unicità del bene o servizio da acquisire (unica Ditta) in relazione al quale non esiste sul mercato analogo prodotto e/o servizio per le medesime applicazioni o funzioni.
- Indifferibile urgenza, determinata da circostanze impreviste non imputabili alla FdS.

Il provvedimento di affidamento diretto posto in essere dal Responsabile del Procedimento dovrà essere motivato in forma scritta, dovrà possedere copertura finanziaria, dovrà essere controfirmato dal Liquidatore, dovrà definire il valore economico della fornitura, del servizio o del lavoro e dovrà garantire la congruità del prezzo.

Art. n. 11 Procedura negoziata.

Nelle forniture e servizi sottosoglia il Responsabile del Procedimento attiva la procedura mediante apposita determinazione a contrarre. Tutte le richieste di acquisto dovranno essere sottoscritte dai Responsabili dei vari settori costituenti la FdS e preventivamente autorizzate dal Liquidatore.

Per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel

rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

Il criterio di rotazione non si applica qualora tra gli iscritti non siano reperibili ditte in grado di svolgere le prestazioni richieste, o per altre motivate ragioni specificate dal Responsabile del Procedimento.

Tutti gli atti di gara devono essere pubblicati nel proprio sito internet nella Sezione Bandi e Gare.

Il termine per il ricevimento delle offerte non potrà essere inferiore, di norma a dieci giorni naturali e consecutivi dalla data di invio della richiesta di preventivo. Nel caso di urgenza, adeguatamente motivata, detto termine può essere ridotto a cinque giorni.

Per importi da € 209.000,00 e inferiori a € 400.000,00 si procederà attraverso gara ad evidenza pubblica applicando le disposizioni previste per gli importi sopra soglia Comunitaria.

Art. n. 12 Spese generali.

Possono essere effettuati pagamenti mediante cassa, previa autorizzazione del Liquidatore, nei seguenti casi:

- Inserzione di avvisi, comunicazioni, bandi di gara;
- Acquisto e rilegatura di libri, riviste di carattere tecnico e amministrativo, di giornali, e pubblicazioni di vario genere e abbonamenti a periodici ed agenzie di informazione;
- Partecipazione a convegni, seminari, congressi, conferenze e riunioni, ivi comprese le spese per viaggi e trasferte;
- Espletamento di concorsi, corsi e seminari di formazione;
- Le attività di rappresentanza degli organi di Amministrazione, previa esibizione di idonei giustificativi;
- Servizi postali e telegrafici;
- Operazioni di sdoganamento di materiali importati;
- Imposte e tasse in genere (quali bollo e valori bollati, registro, vidimazione libri, compenso su ruolo per servizio di riscossione, raccolta di rifiuti solidi urbani etc.);
- Diritti e contributi per il rilascio di concessioni edilizie, per licenze apertura e/o occupazione suolo e sottosuolo, per visure metriche, catastali ed ipotecarie, per

licenze relative a sottostazioni elettriche, distributori di carburante e depositi oli minerali, per licenze di esercizio di depositi, officine ed uffici, per tasse di concessione e omologazione ascensori e sollevatori, etc.;

- Spese per carburanti per mezzi, attrezzature e/o affini;
- Tasse di circolazione veicoli;
- Spese per gli accertamenti sanitari di controllo, in casi del tutto eccezionali, nei limiti dell'importo di € 3.500,00=.

Art. n. 13 Verifica dei requisiti.

Con riferimento ai requisiti di ordine generale, per importi inferiori a € 20.000,00= si può prescindere dagli accertamenti previsti per legge, effettuando, in ogni caso, i controlli di cui all'art. n. 71 del D.P.R. n. 445/00, a campione e/o in caso di fondati dubbi.

Con riferimento ai requisiti di ordine speciale, di cui all'articolo n. 83, comma 1, lett. a), b), c) del D. Lgs. n. 50/2016, per importi inferiori a € 20.000,00= si può prescindere dagli accertamenti previsti per legge, effettuando, in ogni caso, i controlli di cui all'art. n. 71 del D.P.R. n. 445/00, a campione e/o in caso di fondati dubbi.

Art. n. 14 Stipulazione del contratto.

I contratti per forniture e servizi possono essere stipulati a mezzo di scrittura privata non autenticata. Per gli importi inferiori a € 40.000,00, si può procedere mediante corrispondenza commerciale.

Gli Operatori Economici affidatari sono tenuti, ove richiesto, a presentare la cauzione definitiva nella misura prevista dall'art. n. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

La cauzione definitiva deve essere obbligatoriamente richiesta per importi superiori ad € 100.000,00=.

Art. 15 Ordinazione e liquidazione di forniture e servizi.

1. Le forniture ed i servizi saranno richiesti mediante ordine scritto numerato ovvero mediante le procedure previste nel MEPA.
2. L'ordinativo dovrà contenere:
 - a) la descrizione dei beni o servizi oggetto dell'ordinazione;
 - b) la quantità e il prezzo degli stessi suddivisi tra imponibile ed Iva;
 - c) ogni altra indicazione ritenuta utile.
3. Gli Uffici preposti verificheranno la corrispondenza della fornitura all'ordine, sia in relazione alla qualità che alla quantità ed ai prezzi applicati.
4. Dopo l'accertamento della regolarità della fornitura o servizio, previa acquisizione della fattura, si potrà provvedere alla liquidazione e al pagamento, previa formale

comunicazione, da parte dell'Operatore Economico, degli estremi del conto corrente dedicato. Dovrà essere altresì inviata copia del documento d'identità delle persone autorizzate ad operare su detto conto.

Art. 16 Verifiche della regolare esecuzione.

1. I pagamenti a fronte di ordini di acquisizione di forniture e di servizi dovranno essere disposti nei termini di legge o nei termini stabiliti dal contratto, dopo la verifica e l'attestazione di regolare effettuazione della fornitura o prestazione.
2. Nel conteggio dei termini per disporre il pagamento, di cui al precedente comma, non sono compresi ritardi attribuibili a comportamenti del creditore.

CAPO II

Esecuzione di Lavori

Art. 17 Oggetto e ambito di applicazione.

I lavori di importo complessivo inferiore a 1.000.000 di Euro possono essere affidati in appalto con il sistema della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016.

Per i contratti misti, che comprendano lavori, servizi e/o forniture si applicherà il presente Regolamento qualora i lavori siano prevalenti. La prevalenza deve essere determinata nel rispetto delle disposizioni contenute nel vigente codice degli appalti vigente.

Art. 18 Responsabile del procedimento.

Per interventi di importo inferiore o pari a € 500.000, i RUP sono individuati nelle figure tecniche dei capi settore.

Per gli importi pari o superiori a 500.000,00 di euro il RUP deve essere in possesso di una Laurea magistrale o specialistica nelle materie indicate alla lettera b), abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione al relativo Albo professionale. Deve, inoltre, possedere un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori.

Le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di ogni singolo intervento sono eseguite sotto la diretta responsabilità e vigilanza di un responsabile del procedimento, nominato dal Liquidatore della FdS nell'ambito dei propri dipendenti.

Il responsabile del procedimento, tra l'altro, assume il ruolo di responsabile dei lavori, ai fini del rispetto delle norme sulla sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

Il responsabile del procedimento svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'Azienda all'uopo individuati.

Nel caso di inadeguatezza dell'organico, il responsabile del procedimento propone alla FdS l'affidamento delle attività di supporto secondo le procedure e con le modalità previste dal D. Lgs. n. 50/2016. Gli affidatari devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

Gli affidatari dei servizi di supporto di cui al presente articolo non possono partecipare agli incarichi di progettazione ovvero ad appalti e concessioni di lavori pubblici nonché a subappalti e cottimi dei lavori pubblici con riferimento ai quali abbiano espletato i propri compiti direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato a questi.

Art. 19 Modalità di esecuzione.

I lavori possono essere eseguiti nelle seguenti forme:

- in amministrazione diretta;
- tramite procedura negoziata;

Art. 20 Lavori in amministrazione diretta.

Quando è scelta la forma di esecuzione in amministrazione diretta, il Responsabile del procedimento organizza i lavori utilizzando il personale dipendente dell'Azienda, ed impiegando materiali e mezzi di proprietà o in uso all'Azienda.

Qualora l'Azienda risulti sprovvista di materiali e di mezzi per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta, il Responsabile del Procedimento, per il tramite dell'Ufficio competente acquista i materiali e noleggia i mezzi eventualmente necessari per la realizzazione dell'opera.

I lavori da eseguirsi in amministrazione diretta non possono, comunque, comportare una spesa complessiva superiore a 40.000 Euro.

Art. 21 Lavori assegnati tramite procedura negoziata.

Sono assegnati tramite procedura negoziata i lavori per i quali si renda necessario, o opportuno, l'affidamento ad una e/o più ditte fornite dei requisiti di legge individuate mediante pubblicazione nel sito internet aziendale ovvero iscritte all'Albo Fornitori.

Il Responsabile del procedimento per ciascun lavoro da eseguire con il sistema del cottimo, dovrà predisporre:

a) una relazione dalla quale sia possibile individuare:

- il bene su cui si deve intervenire;
- l'esatta indicazione dei lavori;
- le cause che hanno determinato la necessità dell'intervento;

b) una perizia tecnico-estimativa, nella quale dovranno essere indicati e computati tutti i lavori da eseguire;

c) tutti gli eventuali altri elaborati tecnico-progettuali;

d) richiesta all'Ufficio competente – con procedura negoziata – nei confronti di idonea ditta, nel rispetto delle tipologie degli interventi individuate al precedente art. 20.

Per i lavori da affidarsi con la suddetta procedura, devono essere esplicate le seguenti ulteriori procedure come di seguito indicato:

- a) per i lavori di importo fino a 40.000 Euro, si può procedere anche con affidamento assegnato ad una sola ditta, previa relazione motivata sottoscritta congiuntamente dal Responsabile del procedimento e dal Liquidatore in cui, tra l'altro, si dà atto del sistema prescelto.

L'affidamento dei lavori sarà autorizzata con determina del Liquidatore che, acquisirà agli atti la perizia o il progetto.

- b) in tutti i casi in cui l'importo dei lavori da eseguirsi per cottimo sia compreso nella fascia tra i 40.000 e i 150.000 Euro, il RUP competente per settore, procede attraverso indagine di mercato fra almeno cinque imprese in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione.

L'indagine di mercato avverrà attraverso gara informale da esperirsi mediante richiesta e offerta in busta chiusa.

La richiesta di presentazione del preventivo deve contenere il Capitolato speciale d'appalto, e fornire le indicazioni essenziali sui seguenti elementi:

- l'oggetto della prestazione e l'elenco dei lavori e delle somministrazioni;
- le eventuali garanzie;
- le caratteristiche tecniche;
- la qualità e le modalità di esecuzione;
- le penali in caso di mancato rispetto dei termini e delle modalità contrattuali;
- le modalità di pagamento;
- la facoltà dell'Azienda a provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della Ditta aggiudicatrice e di rescindere il contratto mediante semplice denuncia, nei casi in cui la stessa sia inadempiente;
- quant'altro ritenuto necessario per meglio definire la natura dell'intervento.

- c) per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata di cui all'articolo 63 del D. Lgs. n. 50/2016, con consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un

criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

Il Responsabile del procedimento provvede quindi, nel rispetto di quanto stabilito negli atti suddetti, alla effettuazione dei lavori.

Di norma l'inizio dei lavori non può avere luogo se non dopo che le Determinazioni di cui sopra siano divenute esecutive ai sensi dell'art. n. 32, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

In tutti i casi, la procedura amministrativa per l'affidamento dei lavori tramite procedura negoziata è svolta seguendo i principi della celerità e semplificazione amministrativa richiedendo alle Ditte interpellate di dichiarare, nelle vigenti forme di legge, i richiesti requisiti di ordine morale, tecnico organizzativo e finanziario, procedendo successivamente alla verifica dei documenti nei confronti della sola Ditta prescelta per l'affidamento.

In sede di scelta di Ditta - relativamente alle procedure di importo inferiore ai 40.000 Euro - non si applica il criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016. E' fatto salvo, in casi di lavori di importo inferiore a €. 40.000,00, l'obbligo per il Responsabile del procedimento di valutare la congruità dell'offerta.

Gli affidamenti tramite procedura negoziata sono soggetti a post – informazione mediante pubblicazione nel sito aziendale dei nominativi delle ditte affidatarie.

Art. 22 Esecuzione con sistema misto.

Si può procedere all'esecuzione dei lavori anche in forma mista, quando motivi tecnici rendano necessaria l'esecuzione, parte in amministrazione diretta e parte mediante affidamento tramite procedura negoziata, nel rispetto comunque delle norme contenute nei precedenti articoli del regolamento.

Art. 23 Lavori d'urgenza.

In tutti i casi in cui l'esecuzione dei lavori è determinata dalla necessità di provvedere d'urgenza, questa deve risultare da apposito verbale nel quale sono indicati i motivi dello stato d'urgenza, le cause che lo hanno provocato e gli interventi necessari per rimuoverle.

Il verbale viene compilato dal Responsabile del procedimento o da un tecnico all'uopo incaricato e controfirmato dal Liquidatore. Al verbale segue la redazione di specifica perizia estimativa quale presupposto necessario per definire la spesa dei lavori da eseguirsi, permettere la relativa copertura finanziaria e la formalizzazione dell'autorizzazione per l'esecuzione.

Art. 24 Lavori di somma urgenza.

In circostanze di somma urgenza, il Liquidatore prende atto del verbale di cui al precedente articolo redatto dal Responsabile del procedimento.

Il Liquidatore dispone la immediata esecuzione dei lavori e degli interventi entro il limite di 150.000 Euro o comunque di quanto indispensabile.

L'esecuzione dei lavori di somma urgenza può essere affidata in forma diretta ad una o più Imprese previo esperimento di idonea indagine di mercato secondo quanto disciplinato dal D. Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del procedimento compila, entro dieci giorni dall'ordine di esecuzione degli interventi, una perizia e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, agli uffici competenti per l'approvazione dei lavori necessari alla copertura della spesa.

Qualora un lavoro intrapreso per motivi di somma urgenza non riporti la preventiva approvazione, si procede alla liquidazione delle spese relative alla parte dell'intervento realizzato.

Art. 25 Piani di sicurezza.

Quando previsto in rapporto alla tipologia dei lavori, ai contratti va allegato il piano di sicurezza, che ne forma parte integrante e sostanziale.

Art. 26 Stipulazione del contratto e garanzie.

Nelle procedure di affidamento di lavori fino a 40.000 Euro è consentito prescindere dalla stipulazione del contratto che potrà avvenire mediante scambio di lettera commerciale con cui la FdS dispone l'inizio dell'esecuzione dei lavori.

I contratti per l'esecuzione dei lavori, di importo superiore a 40.000 Euro devono essere stipulati con atto pubblico notarile informatico ovvero mediante scrittura privata in modalità elettronica.

Le spese di registrazione e gli oneri tutti accessori saranno a totale carico delle Imprese.

I contratti in qualsiasi forma stipulati devono contenere le apposite clausole previste dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'Azienda deve obbligatoriamente prevedere la costituzione delle garanzie di cui all'art. n. 93 del D. Lgs 50/2016 nell'atto di richiesta di presentazione dell'offerta.

Al momento della stipula del contratto con l'Operatore Economico aggiudicatario dovrà essere prodotta la garanzia prevista dall'art. 103 del D. lgs. n. 50/2016.

Art. 27 Congruità dei prezzi.

Il RUP accerta la congruità dei prezzi offerti dagli Operatori Economici, attraverso elementi di riscontro dei prezzi correnti risultanti dalle indagini di mercato e può avvalersi dei cataloghi di beni e servizi pubblicati sul mercato elettronico propri o di altre

amministrazioni aggiudicatrici.

Art. 28 Tenuta della contabilità e collaudo.

Per i lavori eseguiti, a norma del presente Regolamento, è prevista la tenuta della contabilità e il collaudo secondo le regole generali della Legge unitamente a quelle specifiche del vigente regolamento generale che disciplinano la direzione, la contabilità e il collaudo dei lavori in economia.

Art. 29 Pagamenti.

Per essere ammesse al pagamento le fatture e le note relative ai lavori in economia devono essere corredate dall'autorizzazione alla spesa e dalla dichiarazione di regolare esecuzione resa dal Responsabile del procedimento.

Art. 30 Ritardo e inadempienze nell'esecuzione dei lavori.

In caso di ritardo, mancato e ingiustificato rispetto dei termini e delle condizioni stabilite dal contratto con il quale viene affidato all'Impresa l'incarico per l'esecuzione dei lavori, alla medesima si applicano le penali determinate dalla normativa in vigore.

Inoltre la FdS, decorsi infruttuosamente quindici giorni dall'invio di formale ingiunzione, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ovvero a mezzo PEC, ha la facoltà di disporre l'esecuzione di tutto o parte del lavoro a spese della ditta medesima. In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento del danno derivante dal ritardo, mancato rispetto dei termini e delle condizioni stabilite da recuperarsi, senza ulteriori formalità, dalle somme spettanti per le prestazioni già eseguite.

Art. 31 Norme applicabili.

Ai lavori si applicano le normative vigenti in materia di lotta alla mafia e alla criminalità organizzata; inoltre deve essere garantito il rispetto della disciplina sulla sicurezza di cui al D. Lgs n. 81/08 e s.m.i.

Art. 32 Incarichi per servizi di progettazione.

Gli incarichi di progettazione di importo fino a euro 40.000 sono disposti dal Liquidatore mediante affidamento diretto previo esperimento di idonea indagine di mercato.

Gli incarichi di progettazione di importo superiore sono affidati mediante le procedure previste dal D. Lgs. n. 50/2016 nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, parità di trattamento previo avviso, da pubblicarsi sul sito internet aziendale che deve contenere:

1. Oggetto dell'incarico
2. Tempo per l'espletamento dell'incarico
3. Copertura finanziaria

4. Requisiti di partecipazione
5. Criteri di selezione
6. Modalità di presentazione della domanda
7. Motivi di esclusione
8. Ogni altra informazione ritenuta necessaria per la presentazione del curriculum.

L'incarico sarà affidato con regolare determinazione del Liquidatore.

Art. 33 Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si fa rinvio alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016 e nelle emanande linee guida ANAC.

Art. 34 Entrata in vigore.

L'entrata in vigore del presente regolamento coincide con la data di pubblicazione nel sito internet della FdS.

**Allegato al Regolamento Settori Merceologici acquisibili mediante procedura
negoziata.**

In attuazione delle disposizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto

dei limiti di spesa e delle norme del presente regolamento, il ricorso alle spese mediante procedura negoziata è consentito per le seguenti tipologie aggregate di beni e servizi:

A) Tipologie di beni:

- Materiali per guardaroba, pulizia e convitto;
- Combustibili, carburanti e lubrificanti;
- Altri beni economali;
- Supporti meccanografici;
- Altri beni a rapida obsolescenza;
- Materiale per manutenz.attrezz.tecnico-economali;
- Materiale per manutenz.attrezz.informatiche;
- Materiale per manutenzione;
- Cancelleria e stampati;
- Attrezzature varie;
- Mobili e arredi ordinari;
- Elaboratori elettronici ed attrezzature informatiche;
- Software;
- Bevande – Alimenti;
- Vestiario da lavoro;
- Beni durevoli;
- Beni mobili;
- Fornitura di beni per la messa in sicurezza della miniera di qualsivoglia genere e/o natura;
- Fornitura di beni per manutenzione ordinaria e straordinaria della Miniera e di tutte le pertinenze;
- Fornitura di beni per l'attività ordinaria della Miniera e di tutte le sue pertinenze;

B) Tipologie di servizi:

- Consulenze tecniche, amministrative, sanitarie, mediche, informatiche, gestionali e affini;
- Trasporto da privato;
- Noleggio mezzi di varia natura e/o tipologia;
- Servizi manutenzione straordinaria beni mobili e immobili;
- Manutenzione ordinaria beni mobili;
- Manutenzione ordinaria attrezzature;

- **Manutenzione ordinaria software;**
- **Manutenzione ordinaria attrezzature informatiche;**
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria rete dati;**
- **Manutenzione ordinaria e straordinaria impianti di qualsivoglia genere e/o natura;**
- **Manutenzione rete telefonica;**
- **Manutenzione rete citofonica;**
- **Servizio di pulizia;**
- **Servizi informatici;**
- **Servizi di smaltimento rifiuti;**
- **Servizi di facchinaggio;**
- **Servizio di vigilanza;**
- **Telefono;**
- **Spese di pubblicità;**
- **Canoni di noleggio attrezzature economali;**
- **Canoni di noleggio hardware;**
- **Canoni di noleggio software;**
- **Canoni leasing;**
- **Fornitura di servizi per la messa in sicurezza della miniera di qualsivoglia genere e/o natura;**
- **Fornitura di servizi per manutenzione ordinaria e straordinaria della Miniera e di tutte le pertinenze;**
- **Fornitura di servizi per l'attività ordinaria della Miniera e di tutte le sue pertinenze;**

C)Tipologie di lavori pubblici:

I lavori eseguibili sono quelli espressamente correlati a titolo esemplificativo e non esaustivo al miglioramento, manutenzione, messa in sicurezza, bonifica, della Miniera e delle sue pertinenze, secondo le modalità e i limiti economici di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e al Capo II “Lavori in economia” del presente Regolamento.